

Publisert: 2021-02-12

Revidert: 2021-12-20

Språk: Norsk

## **COVID-19 Smittevern for virksomheter innen renholdsbransjen Rev.4**

*COVID-19  
Infection control measures for cleaning companies  
Rev.4*

Revisjoner av dette dokumentet:

Revisjon 1 ble utgitt på norsk 2021-02-12.

Revisjon 2 ble utgitt på norsk 2021-02-19. Det er tatt inn informasjon om «Smittestopp» på mobiltelefon.

Revisjon 3 ble utgitt på norsk 2021-10-25. Det er tatt inn informasjon om corona situasjonen fra oktober 2021.

Revisjon 4 ble utgitt på norsk 2021-12-20. Kapittel 0 er fjernet.

NHS C19003:2021 erstatter NHS C19-3:2020.

Følgende virksomheter har deltatt: Ren Fordel og NHO Service og handel.

ICS: 11

---

### **Opphavsrettsbeskyttet dokument**

Med mindre annet er angitt, kan ingen del av dette dokumentet reproduseres eller brukes i noen form eller på noen måte uten at skriftlig tillatelse er innhentet på forhånd. Dette inkluderer kopiering og elektronisk bruk, som publisering på internett eller et intranett. Enhver gjengivelse som strider mot dette, kan føre til beslagleggelse, erstatningsansvar og/eller rettslig forfølgelse. Forespørsel om gjengivelse rettes til Standard Online AS.

## Innhold

<b>1</b>	<b>Bakgrunn</b> .....	<b>1</b>
1.1	Generelt.....	1
1.2	Formål.....	2
1.3	Omfang .....	2
<b>2</b>	<b>Ledelsens ansvar</b> .....	<b>2</b>
2.1	Generelt.....	2
2.2	Opplæring, kompetanse og informasjon .....	3
2.3	Planlegging og gjennomføring.....	3
2.4	Etterlevelse av smitteverntiltak.....	3
2.5	Avvikshåndtering.....	4
2.6	Evaluering .....	4
<b>3</b>	<b>Smitteforebyggende tiltak og risikovurdering</b> .....	<b>4</b>
3.1	Generelle smitteforebyggende tiltak.....	4
3.1.1	Økt avstand og redusert kontakt .....	4
3.1.2	Håndhygiene .....	4
3.1.3	Nyse- og hostehygiene .....	4
3.1.4	Renhold .....	4
3.1.5	Syke personer .....	5
3.1.6	Bruk «Smittestopp» på mobiltelefon .....	5
3.2	Smitteforebyggende tiltak i egen virksomhet.....	5
3.2.1	Generelt.....	5
3.2.2	Resepsjon .....	5
3.2.3	Gjennomføring av møter .....	5
3.2.4	Spiserom og kantine .....	6
3.2.5	Sanitærfasiliteter.....	6
3.2.6	Kontorer, kontorlandskap og fellesareal.....	6
3.3	Smitteforebyggende tiltak for renholdspersonell ute hos kunder .....	6
3.4	Risikovurdering og eksempler på smitteverntiltak.....	7
3.4.1	Risikovurdering.....	7
3.4.2	Eksempler på smitteverntiltak.....	9
<b>4</b>	<b>Ytterligere informasjon</b> .....	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Sjekkliste</b> .....	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Relevante standarder</b> .....	<b>10</b>



# COVID-19 – Smittevern for virksomheter innen renholdsbransjen – Rev.4

## 1 Bakgrunn

### 1.1 Generelt

Dette dokumentet angir smitteverntiltak for forsvarlig drift av renholdsvirksomheter under covid-19-pandemien i Norge.

Dokumentet er utviklet med bakgrunn i *Forskrift om smitteverntiltak mv. ved koronautbruddet (covid-19-forskriften)* og *Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)*.

Nasjonale og lokale krav og anbefalinger endrer seg med endrede erfaringer og endret smittepress. Det betyr at kravene og anbefalingene kan variere fra kommune til kommune og over tid. Den enkelte renholdsvirksomhet er ansvarlig for å følge med på og ta hensyn til endringene i krav og anbefalinger, samt å gjennomføre de til enhver tids gjeldende smitteverntiltak fra myndigheter.

Kommunehelsetjenesten har ansvar for smittesporing og skal varsle virksomheten dersom besøkende, kunder eller ansatte får bekreftet covid-19. Det er kommunehelsetjenesten som skal beslutte nødvendige tiltak, som å definere hvem som er nærkontakter til den syke og derfor skal i karantene.

Spesifikasjonen er utarbeidet av Standard Norge i samarbeid med Ren Fordel og NHO Service og Handel. Standard Norge er ikke ansvarlig for gjennomføring av smitteverntiltak etter denne spesifikasjonen. Dokumentet revideres av Standard Norge ved behov.

## 1.2 Formål

Kunnskap om smittevern gir redusert risiko for smittespredning. Hensikten med spesifikasjonen er å gi den enkelte virksomhets ledelse og renholdspersonell faglige råd og veiledning for å fremme sikker drift under en pandemi, herunder:

- vurdere behov av smitteverntiltak ved å ta hensyn til lokale forhold og gjeldene smittesituasjon;
- forhindre og redusere smittespredning;
- beskrive og sikre kvalitet i smittevernrutiner;
- bidra til at renholdsvirksomheten kan opprettholde daglig drift;
- bidra til at kunden kan opprettholde daglig drift;
- ivareta smittevern for renholdspersonell og kunder;
- sikre tilstrekkelig kompetanse om smittevern hos renholdspersonell;
- sikre kontinuerlig forbedring av smitteverntiltakene.

MERKNAD 1 Med ledelse menes i dette dokumentet renholdsvirksomhetens ledelse hvis ikke annet er angitt.

MERKNAD 2 Råd og veiledning gitt i dette dokumentet er ment i en situasjon hvor smitte ikke er påvist i lokasjonen hvor det utføres renhold.

Samarbeid mellom medarbeidere, tillitsvalgte, verneombud og ledelse hos renholdsleverandør og kunde er avgjørende for å lykkes med implementering og etterlevelse av smittevern.

## 1.3 Omfang

Denne spesifikasjonen spesifiserer smittevernrutiner for renholdsbransjen. Dokumentet dekker følgende områder:

- ledelsens ansvar, herunder opplæring, kompetanse og informasjon, planlegging og gjennomføring, etterlevelse av smitteverntiltak, avvikshåndtering og evaluering;
- smitteforebyggende tiltak i egen renholdsvirksomhet;
- i samarbeid med kunde gjennomføre smitteforebyggende tiltak i kundens lokasjon;
- smitteforebyggende tiltak for renholdspersonell ute hos kunde.

Spesifikasjonen er gyldig fra publiseringsdato 2021-12-20.

## 2 Ledelsens ansvar

### 2.1 Generelt

Risikovurderinger knyttet til helse, miljø og sikkerhet (HMS) er et arbeidsgiver- og lederansvar nedfelt i arbeidsmiljøloven. Ved planlegging av smittevern ved pandemier skal ledelsen foreta en særskilt risikovurdering av alle aspekter ved driften knyttet opp mot smittesituasjon.

Det skal identifiseres og kartlegges risiko og utarbeides tiltak og planer i henhold til funn. Tiltak skal dokumenteres i renholdsvirksomhetens beredskapsplan som oppdateres. Verneombud og tillitsvalgte skal involveres for å sikre at nødvendige tiltak blir gjennomført.

Ledelsen er ansvarlig for at renholdspersonell har tilstrekkelig kompetanse om smittevern og smitteveier til å kunne levere et forsvarlig smitterenhold. Opplæring som er knyttet til HMS, skal dokumenteres.

Ledelsen skal

- sammen med kunde sørge for at renholdsrutiner gjennomgås med tanke på organisering, ansvar og ressursbehov, og om det er behov for å gjøre tilpasninger,
- sørge for opplæring i smittevern og smittevernrenhold, og at alle nye rutiner gjøres kjent for alle ansatte. Vær særlig oppmerksom ved bruk av vikarer,
- sikre tilstrekkelig leveranse av egnet forbruksmateriell og utstyr til renholdet og
- oppnevne tilstrekkelig antall smittevernansvarlige for virksomheten som skal påse at smitteverntiltak overholdes i tråd med føringene i kapittel 3.

## 2.2 Opplæring, kompetanse og informasjon

Opplæring skal tilbys av renholdsvirksomheten. Renholdsvirksomheten skal løpende vurdere renholdspersonellets kompetanse. Renholdspersonell skal delta i opplæring innen smittevern og smittevernrenhold.

Renholdspersonell skal sette seg inn i og følge de til enhver tid gjeldende rutiner for smittevern og smittevernrenhold. Ledelsen skal ha et system for å dokumentere at informasjon og opplæring er gitt i henhold til *Internkontrollforskriften*.

God informasjon er sentralt for å sikre godt smittevern i alle ledd. Ledelsen har det overordnede ansvaret for det holdningsskapende arbeidet innen smittevern. Målet er å sikre en felles forståelse for og etterlevelse av smittevernrutinene. Det skal jobbes aktivt og legges til rette for å skape et trygt arbeidsmiljø med kontinuerlige forbedringer og erfaringsutvekslinger.

## 2.3 Planlegging og gjennomføring

Ledelsen skal ha jevnlig gjennomgang av status for tiltak både i egen virksomhet, for renholdspersonell ute hos kunde og sammen med kunde i kundenes lokasjoner. Ved endring av smittesituasjon skal risikovurderingen oppdateres og relevante tiltak justeres, nye igangsettes eller avsluttes. Tiltak som kan bidra til redusert risiko, skal vurderes.

## 2.4 Etterlevelse av smitteverntiltak

Etterlevelse av implementerte smitteverntiltak skal kontrolleres, dokumenteres og rapporteres til ledelsen. Dokumentasjonen oppbevares i organisasjonens eget kvalitetssystem.

Følgende skal avklares:

- hvilke risikoutsatte områder som skal kontrolleres;
- tidspunkt for kontroll;
- hyppighet på kontroll;
- hvem kontrollen skal gjennomføres av.

## 2.5 Avvikshåndtering

Avvik på smitteverntiltakene håndteres igjennom eksisterende prosedyrer.

Når det oppstår avvik innen smittevern, skal ledelsen sørge for at det blir

- gjort en vurdering av avviket,
- truffet tiltak for å korrigere avviket,
- fulgt opp og dokumentert tiltak, og
- ved forsettlig eller grovt uaktsom overtredelse at myndigheter varsles.

MERKNAD Varsling til myndigheter ved forsettlig eller grov uaktsomhet er i samsvar med *Covid-19-forskriften*.

## 2.6 Evaluering

Ledelsen er ansvarlig for å vurdere om effekten av iverksatte tiltak er tilfredsstillende og i tråd med lokale og nasjonale føringer. Hvis effekten av smitteverntiltak ikke er tilstrekkelig, skal ytterligere smitteverntiltak vurderes.

# 3 Smitteforebyggende tiltak og risikovurdering

## 3.1 Generelle smitteforebyggende tiltak

### 3.1.1 Økt avstand og redusert kontakt

- Hold til enhver tid gjeldene regler om avstand til andre for å redusere smitterisiko. Personer kan passere hverandre og være kortvarig i samme område uten større smitterisiko.
- Unngå håndhilsing, klemming og generell fysisk kontakt.
- Bruk munnbind når nasjonale eller lokale myndigheter anbefaler eller krever dette.

MERKNAD Anbefalt minste avstand mellom mennesker gis av nasjonale myndigheter.

### 3.1.2 Håndhygiene

- Utfør håndhygiene ved ankomst, fortrinnsvis håndvask. Hånddesinfeksjon er et godt alternativ der håndvask ikke er tilgjengelig ved ellers rene og tørre hender.
- Utfør håndvask som et minimum etter toalettbesøk, før og etter kjøkkenarbeid og spising, og ellers ved behov, som for eksempel etter å ha tatt på flere berøringspunkter.
- Håndvask med lunkent vann og flytende såpe forebygger smitte effektivt. Selve vaskeprosessen bør ta minst 40–60 sekunder.

### 3.1.3 Nyse- og hostehygiene

- Nys og host enten i albuekroken eller i et papir som kastes. Vask eller desinfiser hendene etterpå.
- Unngå å berøre ansiktet, spesielt øyne, munn og nese.

### 3.1.4 Renhold

Etabler forsterket renhold generelt og på felles berøringspunkter og personnære flater.



### 3.1.5 Syke personer

Det er viktig at personer med selv milde luftveissymptomer ikke møter fysisk på jobb eller i andre sammenhenger der de møter andre. Det meste av smitteoverføringen skjer rundt tiden før de første sykdomstegn. Personer med symptomer bør teste seg så raskt som mulig. Personer som har negativ test, kan gå tilbake på jobb når de er feberfrie og i fin form.

Enkelte sykdommer og allergier gir lignende symptomer som ved covid-19. Den enkelte vurderer selv om symptomene kan være forårsaket av covid-19 eller om de utelukkende skyldes annen sykdom eller allergi. Ved tvil holder personen seg hjemme og testes for covid-19.

### 3.1.6 Bruk «Smittestopp» på mobiltelefon

Alle oppfordres til å ha «Smittestopp» i aktiv bruk. Det er frivillig å bruke appen, så dette er en oppfordring og ikke et krav. Appen vil varsle deg om eventuell nærkontakt med en som har testet positivt for covid-19. Om du selv tester positivt, kan du bidra til å forebygge smittespredning ved at andre blir varslet gjennom «Smittestopp». Du er anonym overfor andre når du registrer positiv prøve ved innlogging via ID-porten.

## 3.2 Smitteforebyggende tiltak i egen virksomhet

### 3.2.1 Generelt

Romtype og bruk avgjør hvilke smitteverntiltak som er nødvendige. Romtyper og smitteverntiltak som er beskrevet i dette avsnittet, er ikke uttømmende. Andre tiltak kan også komme fra nasjonale myndigheter.

MERKNAD Se også Råd til arbeidsplasser, publisert av FHI, 2020-03-08, [https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/rad\\_til\\_arbeidsplasser/](https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/rad_til_arbeidsplasser/)

### 3.2.2 Resepsjon

- Ha hånddesinfeksjon tilgjengelig til ansatte og besøkende.
- Påse at besøkende holdes adskilt med de til enhver tids gjeldene regler om anbefalt avstand.
- Vurder fysisk barriere.
- Marker opp gulv for å vise riktig avstand mellom personer.
- Vurder hyppigere renhold av utsatte berøringspunkter og personnære flater.

Eksempel på fysisk barriere er glassvegg.

### 3.2.3 Gjennomføring av møter

- Vurder muligheten for gjennomføring av digitale møter.
- Sørg for oppslag på møtestedet som ivaretar anbefalingene fra FHI.

Møteleder er ansvarlig for å sikre at smitteverntiltakene overholdes.

### 3.2.4 Spiserom og kantine

- Vask hender og/eller bruk desinfeksjonsmiddel ved inngang til spiserom.
- Rengjør berøringsflater (for eksempel håndtak) på felles kjøleskap før, under og etter spisetid.
- Plasser papirdispensere slik at papir er tilgjengelig for å unngå hudkontakt ved bruk av kanner og mugger.
- Rengjør spisebord med dokumenterte metoder etter hver bordsetning.
- Tilrettelegg møblering i fellesrom slik at kravet til anbefalt avstand overholdes.
- Ikke berør utstyr som du ikke skal bruke selv.

### 3.2.5 Sanitærfasiliteter

- Utfør hyppig renhold, spesielt på berøringspunkter.
- Unngå kø om mulig.
- Marker gulv med avstandsmål.

EKSEMPEL Eksempler på berøringspunkter er kaffemaskin, oppvaskmaskin, telefoner, PC-skjerm, berøringskjermer, pulter, bord, lysbryter, heisbryter, gelender, dørhåndtak, dispensere, kraner, dusjhoder og toaletter.

### 3.2.6 Kontorer, kontorlandskap og fellesareal

- Ha faste arbeidsplasser så langt det lar seg gjøre.
- Ha godt renhold av arbeidsplassene. Ved deling av arbeidsplass bør arbeidsflaten rengjøres mellom hver bruker.
- Oppretthold avstand mellom personer i kontorlandskap ved å bruke annenhver kontorplass hvis avstanden mellom personer er under minste anbefalte avstand.
- Unngå felles pauser i trange fellesareal.
- Vurder hjemmekontor hvis dette er mulig.

MERKNAD Se også Råd til arbeidsplasser, publisert av FHI, 2020-03-08, [https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/rad\\_til\\_arbeidsplasser/](https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/rad_til_arbeidsplasser/)

## 3.3 Smitteforebyggende tiltak for renholdspersonell ute hos kunder

Smitteverntiltak rettet mot renholdspersonell som er ute på kunders lokasjoner, skal beskytte mot smitte og redusere risiko for smitteoverføring mellom renholdspersonell, kundens ansatte og publikum.

Kundens ledelse er ansvarlig for hvilke tiltak som skal iverksettes i egne lokaler avhengig av type virksomhet. Renhold vil være et av flere tiltak kundens ledelse implementerer. Renholdsvirksomheten kan gi råd, men kunden avgjør hvilket renhold de vil kjøpe.

Renholdsvirksomheten bør sammen med kunden finne tidspunkter for utførelse av renholdet som egner seg best med tanke på smittevern. I den grad endring av tidspunktet for utførelse av renholdet medfører økte eller reduserte kostnader, må de prismessige konsekvensene avklares.

## 3.4 Risikovurdering og eksempler på smitteverntiltak

### 3.4.1 Risikovurdering

Smittesituasjonen knyttet til covid-19 berører i varierende grad hele Norge og alle renholdstjenester. Smittesituasjonen er fulgt nøye av helsemyndigheter, og smittefaren blir justert opp eller ned løpende. Det er derfor også nødvendig å følge alle råd og påbud fra både myndighetene og vurdere fortløpende risiko for smitte.

Renholdsvirksomheten skal ikke utføre smitterenhold eller håndtere potensielt farlig materiell (avfall, biologisk materiale med mer) med mindre de har fått tilstrekkelig opplæring og tilgang på nødvendig verneutstyr. Mistanke om smitte skal meldes til nærmeste leder.

Renholdspersonell som jobber på følgende angitte lokasjoner, vurderes å være mest utsatt for risiko:

- kunder tilknyttet helsetjenester (inkludert apotek), som kan komme i kontakt med pasienter, kroppsvæsker, avfall eller gjenstander utsatt for økt smitte;
- steder hvor det er større forsamlinger av mennesker (for eksempel butikker, kjøpesentre, serveringssteder og arrangementer);
- barnehager, skoler, universiteter og høgskoler;
- steder med mange reisende (for eksempel reiseknutepunkter som flyplasser og jernbanestasjoner),
- overnattingssteder (for eksempel skip og hoteller);
- lokasjoner der det allerede er påvist smitte før smittevask er utført.

Informasjon om hvilke råd og tiltak som til enhver tid gjelder for den aktuelle smittesituasjon, kommer fra myndighetene. Ledelsen er ansvarlig for å informere renholdspersonell om potensiell risiko på en riktig og faktabasert måte, samt formidle relevante tiltak og tilrettelegge for å hindre spredning av smitte.

Risikomatriksen i Tabell 1 skal brukes for å vurdere risikoen ved ulike lokasjoner og scenarier.

Tabell 1 – Risikobeskrivelser og risikonivå

	Risikobeskrivelser	Risikonivå				
Høy tetthet	Lokasjoner med mange mennesker og gjennomstrømming, hvor det er vanskelig å holde avstand					
	Lokasjoner med mange mennesker til stede, men hvor det fortsatt er mulig med å holde avstand					
	Lokasjoner med noen flere mennesker til stede, men med god avstand					
	Lokasjoner med få mennesker til stede					
	Ingen mennesker til stede					
Lav tetthet						
		Tilnærmet ingen smitte	Kontroll med smitte	Kontroll med smitte i klynge	Delvis kontroll med smitte	Utbredt smitte
		Lav smitte			Høy smitte	
MERKNAD	Risikoscenarier er beskrevet i regjeringens beredskapsplan for smitteverntiltak ved økt smittespredning, <a href="https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/beredskapsplan-for-smitteverntiltak-under-covid-19-pandemien/id2791719/">https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/beredskapsplan-for-smitteverntiltak-under-covid-19-pandemien/id2791719/</a>					

### 3.4.2 Eksempler på smitteverntiltak

Hver enkelt virksomhet skal vurdere og eventuelt iverksette smitteverntiltak. Hvilke smitteverntiltak som er aktuelle, er avhengig av situasjonen, og tiltakene skal iverksettes på bakgrunn av denne.

Eksempler på aktuelle smitteverntiltak kan være, men ikke begrenset til:

- anbefalt avstand;
- god håndhygiene;
- god nyse- og hostehygiene;
- bruk av munnbind;
- bruk av engangshansker;
- bruk av engangsutstyr;
- bruk av stedbundet utstyr;
- hyppigere renhold av berøringspunkter og personnære flater;
- brukt utstyr håndteres som smittefarlig;
- hyppigere skifte av arbeidsantrekk;
- desinfeksjon.

## 4 Ytterligere informasjon

Ytterligere informasjon om koronavirus og covid-19 fins på følgende nettsider:

- På HelseNorges sider: <https://helsenorge.no/koronavirus>
- På Helsedirektoratets sider: <https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/koronavirus/>
- På Folkehelseinstituttets sider: <https://www.fhi.no/sv/smittsomme-sykdommer/corona/>
- Spesielt om karantene og isolasjon: <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/avstand-karantene-og-isolering/>
- *Covid-19-forskriften*: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2020-03-27-470>
- *Internkontrollforskriften*: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1996-12-06-1127>

Merk at informasjonen kan bli endret over tid. Dette gjelder også *covid-19-forskriften*.

Informasjon om øvrige smitteverns spesifikasjoner på Standard Norges nettsider:

<https://www.standard.no/smittevernveiledning>. Søk ellers på «NHS C19» på Standard Norges nettside <https://www.standard.no/>.

## 5 Sjekkliste

Tabell 2 – Sjekkliste ledelsens ansvar

Tiltak	Dato	Utført	Merknad
Er tiltak og planer utarbeidet i henhold til risikovurdering? Er de riktige personene involvert (verneombud og tillitsvalgte)?			
Er virksomhetens beredskapsplan oppdatert og dokumentert?			
Er smitteverntiltak kontrollert og dokumentert?			
Er det sammen med kunde gjennomgått renholdsrutiner med tanke på organisering, ansvar og ressursbehov?			
Er opplæring i smittevern og smittevernrenhold gjennomført?			
Er rutiner godt kjent hos alle ansatte?			
Er det sørget for tilstrekkelig leveranse av forbruksmateriell og utstyr til renhold?			
Er tilstrekkelig antall smittevernansvarlige oppnevnt?			

## 6 Relevante standarder

- NS-INSTA 800-1:2018, *Rengjøringskvalitet – Del 1: System for å fastsette og bedømme rengjøringskvalitet*
- NS-INSTA 800-2:2018, *Rengjøringskvalitet – Del 2: Sertifisering av organisasjoner og personer som anvender NS-INSTA 800-1 – Krav til attestering av samsvar*
- SN/TS 6600: 2020, *Ledelsessystem for renhold i helse- og omsorgstjenesten*
- NS-INSTA 810:2011, *Krav og anbefalinger for anskaffelse av renhold*



- Norsk Standard fastsettes av Standard Norge og er varemerkebeskyttet.
- Andre leveranser fra Standard Norge, som tekniske spesifikasjoner, workshopavtaler og veiledninger, utgis etter ferdigstilling uten formell fastsetting.
- Standard Norge kan gi opplysninger om innholdet og svare på faglige spørsmål.
- Spørsmål om gjengivelse rettes til Standard Online AS.
- Inntektene fra salg av standarder utgjør en stor og avgjørende del av finansieringen av standardiseringsarbeidet i Norge.
- Mer informasjon om standardisering, standarder, kurs og andre produkter finnes på [www.standard.no](http://www.standard.no).

Standard Norge  
Postboks 242  
1326 Lysaker

Telefon 67 83 86 00

[info@standard.no](mailto:info@standard.no)  
[www.standard.no](http://www.standard.no)

Standard Online AS  
Postboks 252  
1326 Lysaker

Telefon 67 83 87 00

[salg@standard.no](mailto:salg@standard.no)  
[www.standard.no](http://www.standard.no)

Besøksadresse:

Lilleakerveien 2A  
0283 Oslo